



## Mateřská škola „SLUNÍČKO“ Vodňany s.r.o.

Smetanova 902/II, 389 01 VODŇANY, tel: 774 151 408, e-mail: MS.Slunicko@seznam.cz, www.slunickovodnany.cz  
IČ: 608 75 607, IZO: 600 000 516, obchodní rejstřík Krajského soudu v Českých Budějovicích sp. zn. C 16502

# Ž Á D O S T

o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole „SLUNÍČKO“ Vodňany s.r.o.

### Údaje o dítěti

Jméno a příjmení dítěte: ..... datum narození: .....

datum nástupu: ..... trvalé bydliště: .....

typ docházky: celodenní / omezená ..... (uveďte způsob docházky)

Stručně uveďte vážné nemoci nebo úrazy, které dítě prodělalo anebo zdravotní postižení: .....

Má dítě speciální vzdělávací potřeby? ..... Pokud ano, doporučilo specializované pracoviště asistenta pedagoga? .....

Navštěvuje Mateřskou školu „SLUNÍČKO“ Vodňany s.r.o. sourozenec přihlašovaného dítěte nebo blízký příbuzný? .....

### Zákonní zástupci, kteří o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání žádají

1. Jméno a příjmení: ..... datum narození: .....

Trvalé bydliště dle OP: .....

Adresa pro doručování (není-li shodná) : .....

Telefony: ....., e-mail: .....

2. Jméno a příjmení: ..... datum narození: .....

Trvalé bydliště dle OP: .....

Adresa pro doručování (není-li shodná) : .....

Telefony: ....., e-mail: .....

### Zákonní zástupci se zavazují, že budou respektovat Školní řád Mateřské školy "SLUNÍČKO" Vodňany s.r.o.

#### Poučení:

- Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole „SLUNÍČKO“ Vodňany s.r.o. lze podat ředitelce přímo ve škole v období určeném pro přijímání žádostí o přijetí dětí s nástupem od počátku následujícího školního roku nebo během celého roku v případě nástupu dítěte v průběhu školního roku,
- přijmout lze pouze dítě, které se podrobilo stanoveným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, dle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a změně některých zákonů – **vyjádření lékaře je povinnou přílohou podání žádosti** o přijetí dítěte,
- o přijetí dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka mateřské školy
- o přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitelka mateřské školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost – v takovém případě jsou **uvedená vyjádření rovněž povinnou přílohou podání žádosti** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání,
- délka zkušebního pobytu dítěte je stanovena na 2 měsíce,
- ředitel školy může po předchozím upozornění zákonného zástupce dítěte rozhodnout o ukončení vzdělávání, jestliže:
  - a) se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než 2 týdny,
  - b) zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy,
  - c) ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení,
  - d) zákonný zástupce opakovaně neuhradí příspěvek mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu.
- za účelem průběžného obsazování uvolněných míst je zákonný zástupce dítěte povinen bez zbytečného odkladu informovat Mateřskou školu Sluníčko Vodňany s.r.o. o termínu ukončení docházky jeho dítěte, jakmile se o něm dozví nebo o tom, že netrvá na jím podané žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (*stejně postupuje i v případě nástupu dítěte do základní školy nebo při odkladu takového nástupu*).
- podle § 20 odst. 1 školského zákona mají občané Evropské unie a jejich rodinní příslušníci přístup ke vzdělávání a školským službám za stejných podmínek - **občané zemí mimo Evropskou unii** jsou povinni doložit **oprávnění k pobytu** na území České republiky podle § 20 odst. 2 písm. d) školského zákona (*povolení k pobytu na dobu delší než 90 dnů, případně oprávnění k pobytu za účelem výzkumu, že jsou azylanty, osobami požívajícími doplňkové ochrany, žadateli o udělení mezinárodní ochrany, osobami požívajícími dočasnou ochranu*).
- v souvislosti s § 22 odst. 3 písm. c) a e) zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, **zákonný zástupce (zástupci) tímto dává(jí) souhlas Mateřské škole „SLUNÍČKO“ Vodňany s.r.o. se zpracováním osobních údajů** svých i údajů přihlašovaného dítěte v rozsahu podle § 28 odst. 2 školského zákona (viz poučení na druhé straně žádosti nebo v její příloze) a obrazových záznamů za účelem plnění úkolů školy vyplývajících z příslušných právních předpisů a předmětu její činnosti.
- Rodičovskou odpovědnost vykonávají rodiče ve vzájemné shodě. Jedná-li jeden z rodičů v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě, která je v dobré víře, má se za to, že jedná se souhlasem druhého rodiče (§ 876 odst. 1 a 3 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

V ..... dne: .....

podpisy zákonných zástupců

**Poučení subjektu osobních údajů nebo jeho zákonného zástupce  
ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon**

***Oznamovací povinnost zákonných zástupců dětí (§ 22 odst. 3 písm. c) a e)***

Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni

- informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

***Rozsah zpracovávaných osobních údajů dětí a jejich zákonných zástupců (§ 28 odst. 2)***

Školní matrika školy podle povahy její činnosti obsahuje tyto údaje o dítěti, žákovi nebo studentovi:

- jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno, dále státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky,
- údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání,
- obor, formu a délku vzdělávání, jde-li o střední a vyšší odbornou školu,
- datum zahájení vzdělávání ve škole,
- údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk,
- údaje o znevýhodnění dítěte, žáka nebo studenta uvedeném v § 16, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti, žákovi nebo studentovi školou v souladu s § 16, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení,
- údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- datum ukončení vzdělávání ve škole; údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání ve střední nebo vyšší odborné škole ukončeno,
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

***Rozsah dalších osobních údajů dětí zpracovávaných v souvislosti činností školy (správce)***

- fotografie, filmové a jiné obrazové záznamy za účelem prezentace aktivit dětí i školy (mohou být poskytnuty sdělovacím prostředkům nebo využity k prezentaci školy na Internetu nebo ve veřejně přístupných prostorách),